

## **Analyste principal(e) Comptabilité de fonds**

### **Description de l'entreprise**

Placements Montrusco Bolton inc. (« MBI ») est une firme privée de gestion d'actifs dont l'actif sous gestion s'élève à 18 milliards de dollars canadiens. L'entreprise offre des services de placement à une clientèle principalement institutionnelle et affiche une forte croissance à l'échelle canadienne et internationale. Elle offre un large éventail de solutions de placement (actions, obligations et placements alternatifs). Pour en connaître davantage au sujet de notre firme, veuillez consulter notre site web au [www.montruscobolton.com](http://www.montruscobolton.com)

Participez à la croissance d'une organisation basée à Montréal où vous aurez la capacité et l'espace pour prendre des initiatives, l'opportunité de contribuer et de diriger des projets à fort impact, et l'assurance que vous serez reconnu.e pour votre travail et soutenu.e dans votre carrière.

### **Description du poste**

**Date de début souhaitée** : dès que possible

**Lieu de travail** : 1501, avenue McGill College, bureau 1200, Montréal (siège social).

**Superviseur** : Benoit Bourdages

- Vous ferez partie de notre équipe opérationnelle, jouant un rôle essentiel dans l'intégration et le règlement des transactions de fonds, ainsi que la production fiscale annuelle. Vous serez également responsable de la comptabilité de portefeuilles pour la division MBI Solutions.
- Vous travaillerez de concert avec l'analyste principale déjà en place, effectuant les vérifications nécessaires au contrôle de qualité tout en étant capable d'effectuer toutes les tâches au besoin.
- Votre contribution aura un impact direct sur la performance globale de notre entreprise et sur la satisfaction de notre clientèle. En produisant une information financière de qualité, vous garantirez une gestion efficace de leurs comptes et une expérience client sans faille.

### **Principales responsabilités**

- Effectuer l'intégration de toutes les transactions de fonds venant autant de l'interne que de l'externe.
- Préparer le règlement des transactions de fonds, incluant les transferts électroniques, les virements bancaires et les chèques.
- Conciliation du compte bancaire in trust.
- Faire le suivi des comptes enregistrés.
- Administration des comptes de placement des employés (REER collectif).
- Assister la gestionnaire, comptabilité de portefeuilles dans la production des relevés fiscaux relatifs aux fonds communs.
- Cycle complet opérationnel des clients de MBI Solutions : pricing, transactions, performance, rapports clients.

## Compétences essentielles

- BAC en administration option comptabilité ou finance avec expérience de cinq ans en comptabilité de fonds.
- Connaissance des opérations financières, y compris la conciliation, le règlement, le pricing, etc.
- Orienté(e) vers les résultats et capable de respecter les délais dans un environnement dynamique.
- Souci du détail, éthique professionnelle et intégrité.
- Bilingue en anglais et français.

## Travailler chez Montrusco Bolton signifie que vous serez en mesure de

- Contribuer à la croissance organisée d'une entreprise canadienne bien établie.
- Avoir accès à des opportunités de développement de carrière.
- Profiter d'un environnement de travail stimulant au cœur du centre-ville de Montréal, facilement accessible par les transports en commun.
- Avoir la possibilité actuellement de travailler dans un modèle hybride.
- Avoir accès à des avantages sociaux qui favorisent l'équilibre travail-famille et le développement personnel (régime d'assurance collective, jours de congé pour le bien-être, soutien financier pour les activités sportives/de loisirs et congés payés pour la formation).

Montrusco Bolton remercie tous les candidats de l'intérêt qu'ils portent à l'entreprise ; toutefois, veuillez noter qu'aucun accusé de réception ne sera envoyé et que seuls les candidats sélectionnés seront contactés.

Montrusco Bolton est un employeur qui souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi et s'engage à favoriser un lieu de travail diversifié et inclusif. Nous accueillons tous les candidats qualifiés sans distinction d'origine ethnique ou raciale, de couleur, de religion, d'orientation sexuelle, d'identité de genre, d'origine nationale, d'âge, d'état civil, de situation familiale ou de handicap.

## **Senior Analyst Fund Accounting**

### **Who we are?**

Tracing its history back to 1946, Montrusco Bolton Investments Inc. ("MBI") is a private investment management firm with CAD 18 billion dollars in assets under management. The company offers investment services to a mainly institutional clientele and is experiencing strong growth on a Canadian and international scale. It offers a wide range of investment solutions (equities, bonds and alternative investments). For more information about our firm, please visit our website at [www.montruscobolton.com](http://www.montruscobolton.com)

Be part of the growth of a Montreal-based organization where you'll have the ability and space to take initiative, the opportunity to contribute to and lead high-impact projects, and the assurance that you'll be recognized for your work and supported in your career.

### **What is the job?**

**Preferred start date:** as soon as possible

**Work location:** 1501 McGill College Avenue, Suite 1200, Montreal (Headquarters)

**Direct report:** Benoit Bourdages

- You will be part of our operational team, playing a key role in the integration and settlement of fund transactions, as well as annual tax production. You will also be responsible for portfolio accounting for the MBI Solutions division.
- You will work closely with the Senior Analyst already in place, performing the necessary quality control checks while being able to perform all tasks as required.
- Your contribution will have a direct impact on our company's overall performance and customer satisfaction. By producing quality financial information, you will ensure efficient account management and a seamless customer experience.

### **Main responsibilities**

- Integrate all internal and external funds transactions.
- Prepare settlement of funds transactions, including electronic transfers, wire transfers and cheques.
- Reconcile bank account in trust.
- Follow-up on registered accounts.
- Administration of employee investment accounts (group RRSP).
- Assist Manager, Portfolio Accounting in the production of tax statements for pooled funds.
- Complete operational cycle for MBI Solutions customers: pricing, transactions, performance, customer reports.

## **Critical Skills**

- Bachelor's degree in business administration (accounting or finance option) with five years' experience in fund accounting.
- Knowledge of financial operations, including reconciliation, settlement, pricing, etc.
- Results-oriented and able to meet deadlines in a dynamic environment.
- Attention to detail, professional ethics and integrity.
- Bilingual in English and French.

## **Working at Montrusco Bolton means that you will be able to**

- Contribute to the organized growth of a well-established Canadian company
- Have access to career development opportunities
- Enjoy a stimulating work environment in the heart of downtown Montreal, easily accessible by public transportation
- Currently offering a hybrid work model
- Have access to social benefits that promote work-family balance and personal development (group insurance plan, days off for wellness, financial support for sports/leisure activities and paid time off for learning)

Montrusco Bolton thanks all applicants for their interest in the firm; however, please note that no acknowledgment of receipt will be sent and that only selected candidates will be contacted.

Montrusco Bolton is an equal opportunity employer and is dedicated to fostering a diverse and inclusive workplace. We welcome all qualified candidates regardless of race, ethnicity, color, religion, sexual orientation, gender identity, national origin, age, marital status, family status, or disability.